

Wzór zapisu regulaminu pracy ustanawiającego zasady korzystania z przerwy w pracy wliczanej do czasu pracy

§ 1

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach mają prawo do dodatkowej przerwy w pracy nie wliczanej do czasu pracy przeznaczonej na spożycie posiłku lub załatwienie spraw prywatnych.
2. Przerwa, o której mowa w pkt 1 wykorzystywana jest w godzinach od.....do
3. Pracownik może nie korzystać z przerwy, o której mowa w pkt 1, jeśli pracodawca wyrazi zgodę na pisemny wniosek pracownika złożony w tej sprawie.