

Wzór wniosku pracownika o wprowadzenie ruchomej organizacji czasu pracy

..... dn.....
(imię i nazwisko Pracownika)

.....
(stanowiska/dział)

.....
(określenie Pracodawcy)

.....
(adres Pracodawcy)

W N I O S E K

Działając na mocy art. 140¹ § 2 w zw. z art. 150 § 5 Kodeksu pracy zwracam się z prośbą o możliwość pracy w ruchomej organizacji czasu pracy, w której pracę będę rozpoczynać - od poniedziałku do piątku - w godzinach pomiędzy a i kończyć po przepracowaniu 8 godzin.

Z poważaniem,

.....
(podpis Pracownika)

Akceptuję/ Nie akceptuję*

.....
(podpis Pracodawcy)

*niepotrzebne skreślić