

WZÓR

.....
(pieczęć nagłówkowa organizatora szkolenia)

.....
(miejsowość, data)

ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU SZKOLENIA nr/..... r.

PAN/PANI, s./c. ur.,
(imię i nazwisko) (imię ojca) (data)

odbył/a szkolenie w zakresie wykonywania zadań:

.....
(członka służby porządkowej i służby informacyjnej / kierownika do spraw bezpieczeństwa)*

według programu określonego w załączniku nr do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz. U. Nr 183, poz. 1087), i w dniu zdał/a z wynikiem pozytywnym egzamin wewnętrzny przed komisją powołaną przez organizatora szkolenia.

Komisja egzaminacyjna:

Przewodniczący:
(imię i nazwisko) (podpis)

Członkowie:
(imię i nazwisko) (podpis)

.....
(imię i nazwisko) (podpis)

(pieczęć imienna i podpis
organizatora szkolenia)

* Właściwie wpisać powyżej.